



Cómo configurar una cuenta IMAP en un dispositivo iPhone o iPad

Cómo configurar nuestro email corporativo en un iPhone:

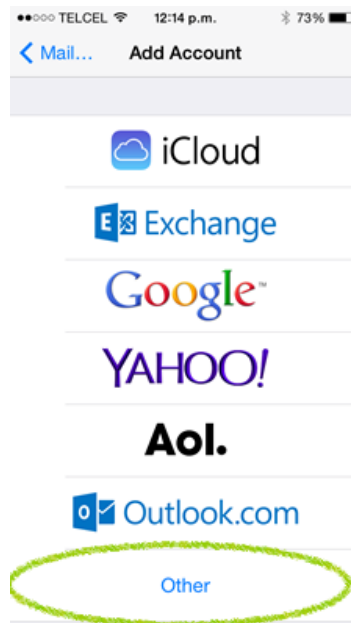
- 1.- En el iPhone - iPad ir a **Settings**.
- 2.- Seleccionar la opción de correo o mail.



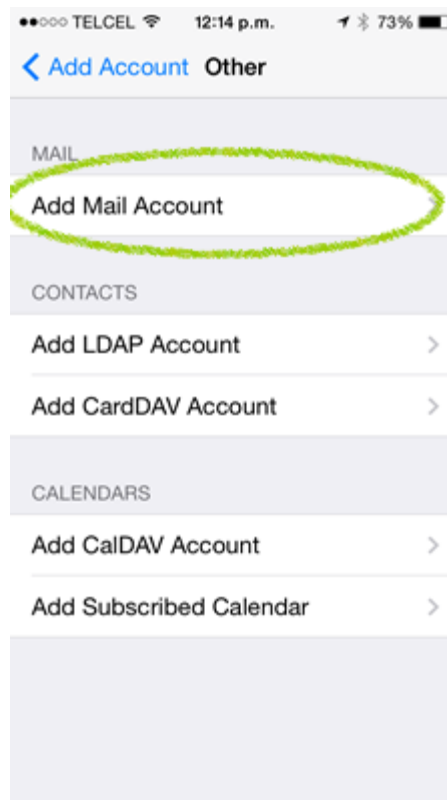
3.- Seleccionar la opción de Agregar correo o add account.



4.- Escoger la última opción: Other / Otra.

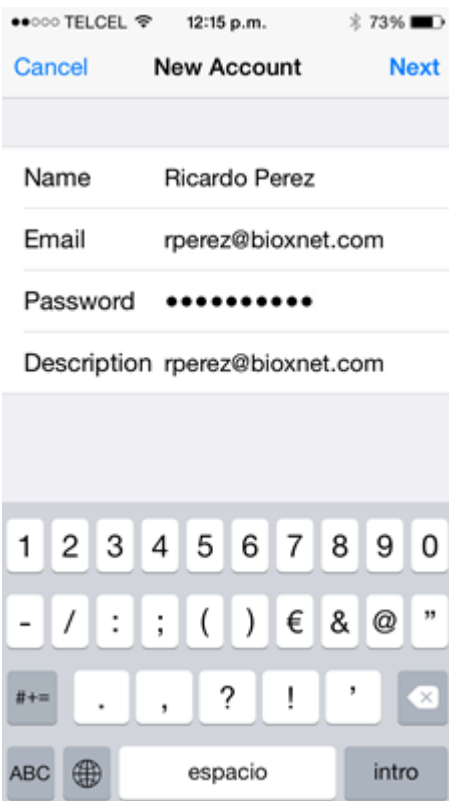


Seleccionar Add Mail Account (agregar cuenta de correo).



5.- Comenzamos a agregar datos:

- nuestro nombre
- nuestro correo electrónico es el email completo usuario@tupropiodominio.com (por ejemplo)
- una descripción para uso personal



Es muy importante que utilicemos servidor tipo IMAP ya que las instrucciones que siguen son pertinentes para sistema IMAP.

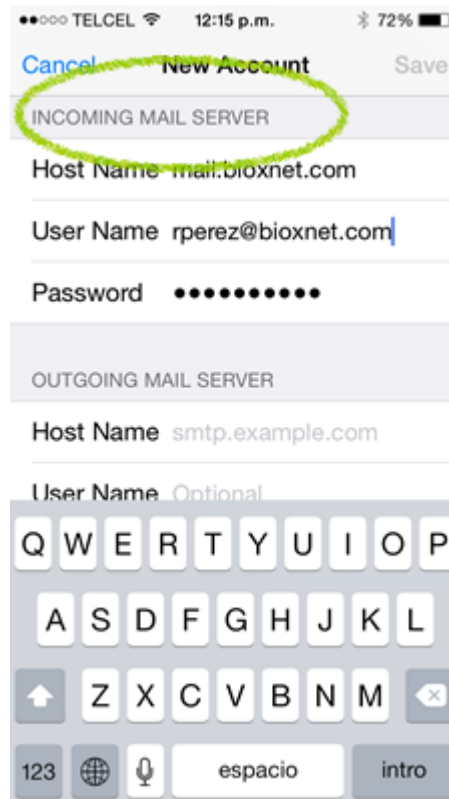


En **Incoming Mail Server** ponemos

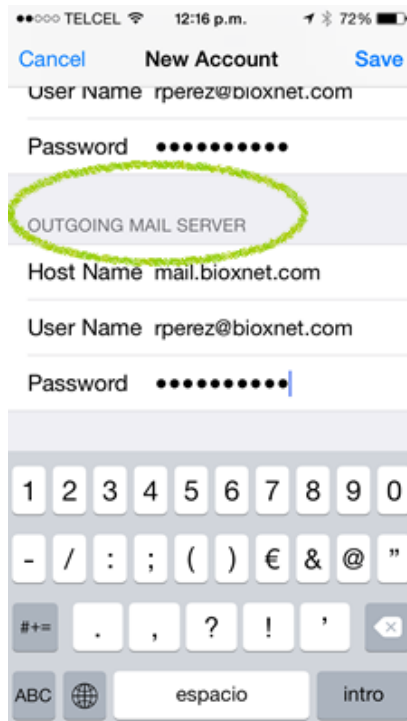
– en Host name: mail.midominio.com

– en User name: el correo electrónico completo (no es suficiente poner el usuario como usuario, sino con el @ – rperez@midominio.com)

y contraseña.



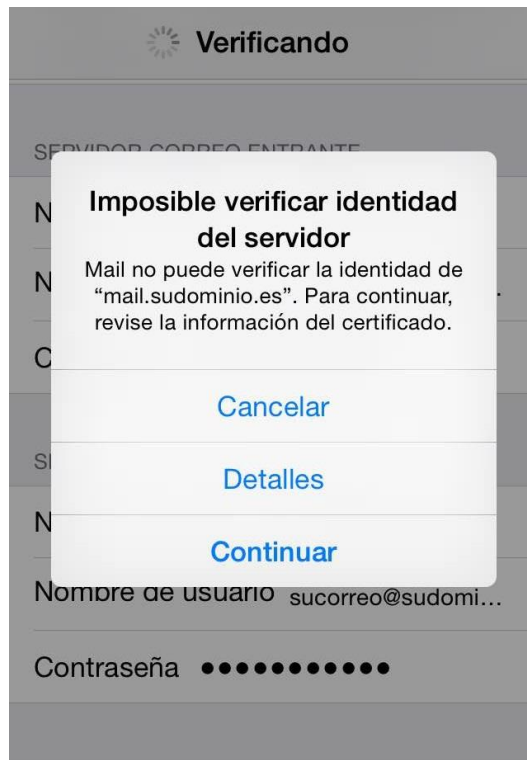
En el que dice **Outgoing Mail Server** ponemos el mismo mailserver mail.miempresa.com
Es importante mencionar que donde dice host y usuario "**opcional**", debemos agregarlo siempre.



6.- Al continuar el sistema buscará verificar si los datos son correctos, este proceso puede tardarse un poco, si aparece la siguiente pantalla de conexión usando SSL y preguntando si desea ajustar la cuenta sin SSL simplemente clic en **SI**.

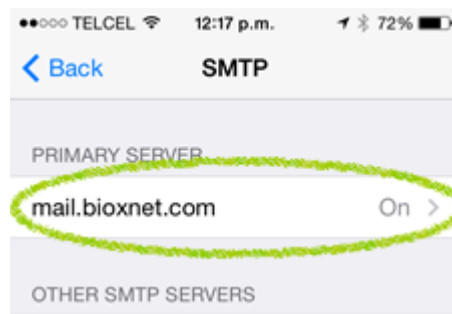


7.- Al continuar el sistema buscará con los datos correctos aprovisionar la configuración, este proceso también puede tardarse un poco, si aparece la siguiente pantalla indicando que es imposible verificar la identidad del servidor selecciona Detalles, Confiar y después “Done” o Listo.



8.- Si deseamos repasar la configuración debemos seleccionar la opción de **Outgoing Mail Server (SMTP)** para un ajuste.

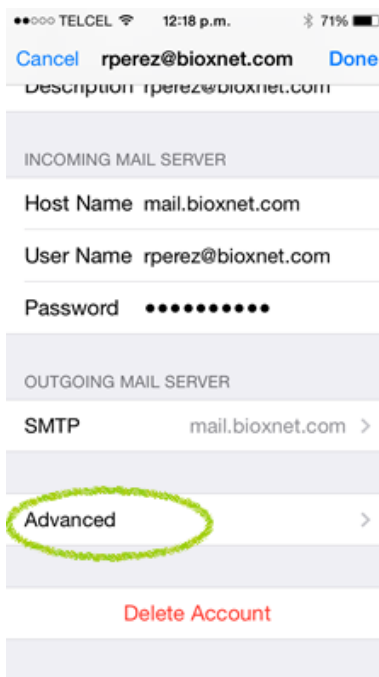
El SMTP es el camino o puerto por donde SALEN los correos. Cada servidor utiliza una configuración particular de envío de correos. El iPhone permite tener varias cuentas de correo y por ende varias configuraciones de salida de correos. Al dar clic en la SMTP aparecen todos, pero el primero es el primario. Dar clic en ese.



Ahora se ingresan los datos iguales a los del Incoming o Entrante, se apaga el SSL se utiliza Autenticación de Contraseña y se ajusta el **puerto de Salida al 25 o 587 para SALIENTE**. Grabamos los cambios para regresar a la configuración.

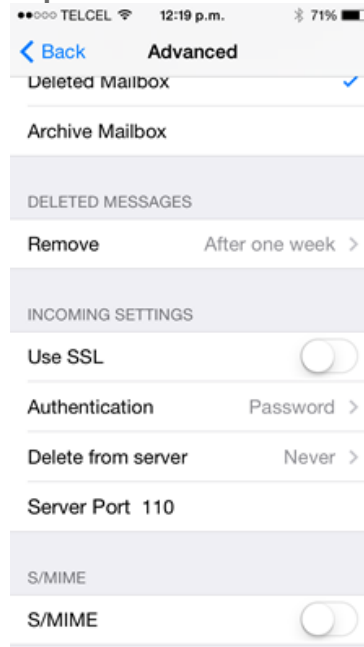


9.- El sistema nos regresa a la página principal de configuración y ahora debemos hacer un último paso. Configurar el correo ENTRANTE. Para ello debemos ir a opciones avanzadas:



10.- Ahí aseguramos que el SSL en opciones de Entrada (Incoming) este apagado.
(Igualmente para outgoing debe estar apagado.)

El puerto de entrada de correos permanece en 143.



11.- Listo, el sistema verifica los datos y pone una “palomita” en todos los puntos. Podemos dar clic en “Done” en la parte superior derecha y hemos terminado. Ahora podemos enviar y recibir correos!

